

Fondée en 1997 à Nice, l'association Héliotrope mène une action de **promotion et diffusion culturelle et cinématographique autour du court métrage**. Héliotrope organise depuis, 2000, **Un Festival c'est trop court**, le **festival du court métrage de Nice**, événement devenu au fil des ans, l'une des plus importantes manifestations de cinéma de Nice, associant la ville, à la jeune création européenne et au cinéma de demain. La **18<sup>ème</sup> édition** du festival se déroulera du **12 au 19 octobre 2018** dans plusieurs salles de Nice. L'association Héliotrope est également un **acteur majeur de l'éducation à l'image** du département des Alpes-Maritimes. Plusieurs actions pour le **jeune public** en classe et pendant le festival (séances, ateliers, journée cinématographique). **S'adressant à tous les publics, l'association facilite l'accès à chacun de ses événements festifs et culturels.**

La mission du volontaire – service civique aura lieu au sein de la structure organisatrice, située au 10 bis rue Penchienatti à Nice, dont le tutorat sera assuré par Laurent Tremeau, directeur. La structure d'accueil (Héliotrope) et son tuteur, veillent à accompagner le volontaire au sein d'une équipe dynamique et solidaire de permanents et de bénévoles, sur des missions complémentaires de l'action des salariés. Partager, échanger, se former, développer ses compétences techniques et son réseau de connaissances sont quelques-unes des spécificités de « l'expérience Héliotrope ».

### DESCRIPTIF GÉNÉRAL DES MISSIONS :

**SECTEUR** Cinéma, Événementiel, Festival  
**LOCALISATION** Nice (centre)

**TYPE DE CONTRAT** Service Civique 26h  
**INDEMNITÉ** 472,97 € (versé par l'état)  
**PRESTATION** 110 € (versé par l'organisme)

#### PROFIL DU CANDIDAT RECHERCHE

**MAÎTRISE DES LOGICIELS** Suite Adobe, Excel  
**QUALITÉS DEMANDÉES** Créatif, organisé, motivé, disponible, autonome, rigoureux, bon relationnel, travail d'équipe, force de proposition

#### MISSIONS ORGANISATION ÉVÉNEMENT ET RENCONTRES

- Aider et participer à la mise en place d'événements culturels locaux.
- Favoriser l'accès à la culture, aider à la création des événements culturels portés par l'organisme et à la médiation.
- Faire le lien et faciliter la rencontre entre la population, les bénévoles, les salariés chargés du projet, les partenaires et les artistes.
- Faire connaître ces actions (Accompagnement à la conception du Bilan des auteurs, qui retrace tous les événements professionnels).
- Relayer les événements culturels dans lesquels l'organisme est impliqué.

#### MISSIONS GÉNÉRALES

- Implication dans la création d'outils de travail.
- Participation au bon déroulement du festival.
- Participation à la vie associative (réunions d'équipe).

### SPÉCIFICITÉS DES MISSIONS :

- **PARTICIPATION AUX ATELIERS D'ÉDUCATION À L'IMAGE**

*En lien avec le coordinateur des ateliers d'éducation à l'image.*

**DÉMARRAGE** Février **DURÉE** 6 mois **DATE** 05 février 2018 – 04 août 2018

**DOMAINE** Organisation, Coordination, Éducation à l'image

- **PARTICIPATION À L'ORGANISATION ET LA MÉDIATION D'ÉVÉNEMENTS FESTIFS ET CULTURELS**

*En lien avec le Directeur et les comités de sélection du festival*

**DÉMARRAGE** Février **DURÉE** 12 mois **DATE** 05 février 2018 – 04 février 2019

**DOMAINE** Organisation, Coordination, Régie Copie

- **PARTICIPATION À LA MÉDIATION D'ÉVÉNEMENTS FESTIFS ET CULTURELS**

*En lien avec la chargée de communication et le Webmaster*

**DÉMARRAGE** Février **DURÉE** 12 mois **DATE** 05 février 2018 – 04 février 2019

**DOMAINE** Organisation, Coordination, Communication

- **PARTICIPATION À L'ORGANISATION D'ÉVÉNEMENTS FESTIFS ET CULTURELS**

*En lien avec l'administratrice et coordinatrice du festival.*

**DÉMARRAGE** Juin **DURÉE** 6 mois **DATE** 18 juin 2018 – 17 décembre 2018

**DOMAINE** Organisation, Coordination, Événementiel

Pour déposer votre candidature (CV) ou pour toutes informations supplémentaires, contacter Barbara Lautar : [organisation@nicefilmfestival.com](mailto:organisation@nicefilmfestival.com) - 04 93 13 97 65